

様式第7号（第8条関係）

パートナーシップ・ファミリーシップ宣誓書  
記載事項変更届

せたな町長

様

年 月 日

提出者 氏名 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_  
(宣誓者) 住所 \_\_\_\_\_ 住所 \_\_\_\_\_  
電話 \_\_\_\_\_ 電話 \_\_\_\_\_

せたな町パートナーシップ・ファミリーシップの宣誓の取扱いに関する要綱  
第8条の規定に基づき提出します。

交 付 番 号		第 号	
交 付 年 月 日		年 月 日	
変 更 理 由		<input type="checkbox"/> 宣誓者又はファミリーシップ対象者の 氏名または通称名の変更 <input type="checkbox"/> ファミリーシップ対象者の追加 <input type="checkbox"/> ファミリーシップ対象者の削除 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
変 更 内 容		変 更 前	変 更 後
宣 誓 者	(フリガナ) 氏 名		
	(フリガナ) 通 称 名		
ファミリーシップ 対 象 者	(フリガナ) 氏 名		
	(フリガナ) 通 称 名		
ファミリーシップ 対象者追加の場合 はこちらも記入 してください	住 所		
	生 年 月 日		
	パートナーシップにあ る者との関係 (続柄)		
そ の 他			

※氏名の変更があった場合は戸籍個人事項証明書（抄本）、通称名の変更があった場合は日常生活において当該通称名を使用していることが確認できる書類を添付してください。

※ファミリーシップ対象者を追加する場合は、対象者本人の住民票の写し若しくは住民票記載事項証明書（宣誓をしようとする日前3か月以内に発行されたものに限る。）のほか、対象者との関係を確認できる書類及び生計を一にしていることが確認できる書類を添付してください。

※提出後、変更後の受領証等を交付します。